

Kurs-PM för generella kompetenser för Automation och mekatronik (Z) för kandidatarbetet på Chalmers våren 2020

Kandidatarbetet på Chalmers består av två huvuddelar:

- Generella kompetenser – ett paket av olika projektstödjande moment.
- Kandidatprojekt – examineras på den institution där projektet utförs.

För att få slutbetyg krävs godkänt betyg på bägge dessa delar.

En projektgrupp har ofta deltagare från olika civilingenjörsprogram. Olika civilingenjörsprogram har olika krav på generella kompetenser. Enligt beslut C2012/989 gäller att studenterna skall följa **programmajoritets krav på generella kompetenser i den grupp de gör sitt kandidatarbete.**

Detta dokument beskriver den uppsättning generella kompetenser som gäller för programmet Automation och mekatronik (Z). Det som beskrivs här gäller om det finns en majoritet i gruppen av Z-studenter.

Generella kompetenser på Automation och mekatronik

Följande fyra delar ingår:

1. Föreläsningar om projektplanering (Teknikens ekonomi och organisation)
2. Föreläsningar och handledning i rapportskrivande (Fackspråk)
3. Kursen Informationskompetens (Biblioteket)
4. Gruppdynamik (Fackspråk)

Nedan ges mer specifik information om varje del.

1. Föreläsningar om projektplanering (Teknikens ekonomi och organisation)

Två föreläsningar om projektplanering och planeringsrapport som ges av institutionen för Teknikens ekonomi och organisation. Det är inte obligatorisk närvaro på dessa föreläsningar, men vi rekommenderar starkt att ni deltar.

Föreläsningstider

Föreläsning 1 ges den 23 januari, i sal ED, kl. 13:15 – 15:00

Föreläsning 2 ges den 28 januari, i sal ED, kl. 13:15 – 15:00

Alternativa tillfällen

Flera program har dessa föreläsningar som del av de generella kompetenserna. Har ni inte möjlighet att delta vid ovan nämnda tider, kontakta utbildningssekreterare för E, D eller IT för alternativa tider.

2a. Föreläsningar i rapportskrivande (Fackspråk)

Fackspråk erbjuder fem föreläsningar. Nedan ser du vilka de är. De flesta föreläsningar ges vid mer än ett tillfälle – kontrollera tid och plats på hemsidan för Fackspråk: <https://writing.chalmers.se/resurser-for-kandidat-och-examensarbete/>

- Föreläsning 1: Skrivmetodik
- Föreläsning 2: Vetenskaplig kommunikation
- Föreläsning 3: Sammanhang i text
- Föreläsning 4: Argumentation och retorik
- Föreläsning 5: Muntliga presentationer

Ni måste själva kolla upp tid och plats.

Dessa 5 föreläsningar är inte obligatoriska men vi rekommenderar varmt att ni går på dem då de ger värdefull information för ert skrivande och era presentationer.

2b.Handledning i rapportskrivande (Fackspråk)

Fackspråk erbjuder 3 handledningstillfällen i rapportskrivning/presentation. **Dessa 3 handledningstillfällen är obligatoriska och måste bokas. Närvaro kontrolleras. Boka i god tid!**

Handledningstillfälle 1: Responsarbete - utvärdera, kommentera och bearbeta text

Handledningstillfälle 2: Textens utformning - språk, stil och struktur

Handledningstillfälle 3: Inför muntlig presentation och opposition

Mera information om handledningstillfällena, hur ni gör för att boka respektive handledningstillfälle och länk till bokningssystemet hittar ni på Fackspråks hemsida: <https://writing.chalmers.se/resurser-for-kandidat-och-examensarbete/>

3. Kursen Informationskompetens (Biblioteket)

Kursen Informationskompetens ges av Biblioteket och ger fördjupade kunskaper i att söka information och källkritiskt granska olika typer av dokument. Kursen består under VT2019 av 4 moment varav två icke-obligatoriska och två obligatoriska.

- 1) **Onlinemodul** med fokus på källkritik, akademisk hederlighet och upphovsrätt. Anmälan öppnar 24/1 på länken nedan. **Denna uppgift är obligatorisk och har deadline 24/2.**
- 2) **Föreläsning:** ” Vilken tidigare forskning och annan bakgrundsinformation finns inom ämnesområdet? Gör en effektiv litteratursökning”
Föreläsningen ges den 31 januari i sal HA3, kl. 13:15–14:00
Denna föreläsning är inte obligatorisk. Den rekommenderas framförallt till den som inte tidigare haft någon biblioteksintroduktion under sin studietid.
- 3) **Workshop** i referenshantering. Länk till anmälan finns på bibliotekets hemsida, se nedan. Denna workshop är inte obligatorisk. Anmälan öppnar 24/1 på länken nedan.
- 4) **Informationslabb:** Gemensam informationslabb för kandidatgruppen med fokus på faktainsamling, referensskrivning samt bilder och figurer i kandidatarbetet. Länk till anmälan finns på bibliotekets hemsida, se nedan. En person anmäler hela gruppen (från 23/1), men hela gruppen måste närvara. **Obligatorisk närvaro.**

Mer information om kursens upplägg och **länkar till anmälan för de obligatoriska momenten** finns på Bibliotekets hemsida: <http://www.lib.chalmers.se/bibliotekets-undervisning/kandidat-vt20/>

4. Gruppdynamik (Fackspråk)

En föreläsning om gruppdynamik, och ett handledningstillfälle. **Obligatorisk närvaro vid både föreläsning och handledningstillfälle.** Information om bokning av handledningstillfälle kommer senare.

Föreläsningen ges den 30 januari, i sal HA2, kl. 15:15 – 17:00

Vi ansvarar inte för att informera om eventuella uppdateringar när det gäller tid och plats. *Ni måste själva kolla upp eventuella förändringar.*

Sammanfattat av:

Björn Friberg, utbildningssekreterare för Automation och Mekatronik (Z), uppdaterat 2020 av Per-Anders Träff